

# 個人事業主の年末調整スケジュール



期限	何をする？	チェック
11月末まで	従業員から各種申告書や証明書を回収	<input type="checkbox"/>
本年最後の給与支払いのときまで	税額の計算・過不足の清算	<input type="checkbox"/>
翌年1月10日まで *特例の承認を受けている場合は 翌年1月20日まで	源泉所得税を納付	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
翌年1月31日まで	給与支払報告書を提出	<input type="checkbox"/>

## 従業員から回収する申告書・証明書

扶養控除等（異動）申告書

基礎控除申告書

配偶者控除等申告書

所得金額調整控除申告書

保険料控除申告書